



RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(ART. 5, COMMA 2 DEL D.LGS. N. 33 DEL 14 MARZO 2013)

La/Il sottoscritta/o (Cognome)* (Nome)*.....

nata/o* il/...../..... a prov. (.....)

residente in * prov. (.....) CAP via n.

e-mail /PEC; tel.

ai sensi e per gli effetti dell’art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 e del “Regolamento per il diritto di accesso agli atti, dati e documenti amministrativi e sanitari” della Fondazione Ospedale Marchesi di Inzago,

CHIEDE

- il seguente documento
- le seguenti informazioni
- il seguente dato

.....
.....

DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”¹;

di voler ricevere quanto richiesto,

- al proprio indirizzo di posta elettronica
- mediante raccomandata con avviso di ricevimento, con spesa a proprio carico², al seguente indirizzo:

.....

Luogo e data

Firma

(Si allega copia del documento di identità)

* dati obbligatori

¹ Art. 75, D.P.R. n. 445/2000: “Fermo restando quanto previsto dall’articolo 76, qualora dal controllo di cui all’art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.” Art. 76, D.P.R. n. 445/2000: “Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L’esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l’autorizzazione all’esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l’interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte”.

² Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo per la riproduzione su supporti materiali e determinato periodicamente dal Consiglio d’Gestione.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITI CON LA RICHIESTA
(AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 C.D. GDPR)

1. Finalità e Base Giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Fondazione Ospedale Marchesi di Inzago per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato. Il trattamento è lecito in quanto fondato sull'adempimento di un obbligo legale.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Comunicazione e conservazione dei dati personali

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

I dati personali verranno conservati in conformità con quanto stabilito dalla normativa vigente. Per maggiori informazioni, scrivere a amministrazione@fondazionemarchesi.it

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. dal 15 al 21 del GDPR e precisamente il diritto di accesso, rettifica, cancellazione dei dati, opposizione e limitazione del trattamento, portabilità dei dati. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al responsabile del trattamento dei dati. È inoltre possibile proporre reclamo presso la competente Autorità di Controllo.

6. Titolare del trattamento e dati di contatto

Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Ospedale Marchesi di Inzago

Dati di contatto del Titolare del trattamento			
Indirizzo: Via Marchesi, 25, 20065 Inzago (MI)	Telefono: 029531231	Posta elettronica certificata: fondazionemarchesi@pec.it	Posta elettronica ordinaria: amministrazione@fondazionemarchesi.it

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO):

Dati di contatto del DPO			
Indirizzo: Via Marchesi, 25, 20065 Inzago (MI)	Telefono: 049.0998416	Posta elettronica certificata: dpo.robbyone@ronepec.it	Posta elettronica ordinaria: dpo@robbyone.net

Luogo e data

Firma